

Für den Ausbildungsstart **01. September 2024** suchen wir Dich als

Auszubildenden zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d).

Kaufleute sind gefragte Organisationstalente. Kaufleute für Büromanagement sind in den kaufmännischen Abteilungen mit Sachbearbeitungsaufgaben betraut oder unterstützen in einer Assistenzfunktion Abteilungen oder Führungskräfte.

Als Experte im Büromanagement bist du für organisatorische Abläufe, die Informationssammlung und –verarbeitung sowie die Kommunikation mit internen und externen Geschäftspartnern zuständig. Zu deinen allgemeinen Aufgaben gehören außerdem das Beantworten von E-Mails, und die Vorbereitung und Organisation von Präsentationen, Meetings und Reisen.

In Deiner Ausbildung in den Abteilungen Sekretariat, Finanzen, Produktmanagement, Marketing, Einkauf/Logistik und Auftragsbearbeitung zählt für uns vor allem der Bezug zur Praxis. Deshalb bekommst du eigene, selbstständig zu bearbeitende Aufgaben und Projekte von uns. Parallel zur praktischen Ausbildung wird Dir theoretisches Grundlagenwissen im Berufsschulunterricht der Städtischen Berufsschule III in Regensburg vermittelt.

Das bieten wir Dir:

- eine abwechslungsreiche, praxisorientierte und gut strukturierte Ausbildung
- umfassende Betreuung und regelmäßige Feedbackgespräche
- gute Übernahmemöglichkeiten
- tarifliche Ausbildungsvergütung laut IHK

Das bringst Du mit:

- Realschulabschluss oder (Fach-)Hochschulreife
- gute Noten in Deutsch, Englisch und Mathe
- Eigeninitiative
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Flexibilität und Eigeninitiative
- MS-Office Kenntnisse und Umgang mit modernen Kommunikationsmedien

Firmenbeschreibung:

Die JoCos GmbH in Regensburg entwickelt und vertreibt Kosmetik- und Körperpflegeartikel für Drogeriemärkte und Lebensmitteldiscounter in Deutschland. Dazu gehört auch die Marke Keralock, die seit mehr als 40 Jahren im Segment Haarfarben und Haarpflege im deutschen Handel etabliert ist.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail!
(geforderte Unterlagen: Anschreiben, Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse)

Cornelia Riechmann
Assistentin der Geschäftsführung/Ausbilderin
Tel. 0941 463 703 11
E-Mail: bewerbungen@jocosregensburg.de